

FAQ

‘Bijzondere nadere vooropleidingseisen’

Algemene informatie over de toelatingstoetsen is te vinden op de (vernieuwde) website www.goedvoorbereidnaardepabo.nl. Via de quickscan kunnen studenten nagaan welke toelatingstoets ze voor de start van de pabo moeten maken en hoe ze zich daarop voor kunnen bereiden. Hieronder volgt een overzicht van veel gestelde vragen (en de antwoorden daarop).

1. Welke algemene informatie is er opgenomen in de Algemene Maatregel van Bestuur over de toetsing in het eerste jaar van inschrijving op de pabo?

Ingeschreven studenten die voor de poort de toelatingstoets(en) ‘bijzondere nadere vooropleidingseisen’ niet hebben behaald en die er gedurende het eerste jaar van inschrijving niet in slagen om de toelatingstoets(en) te behalen, worden aan het eind van het studiejaar uitgeschreven. Ze behouden het recht student te blijven in het gehele eerste studiejaar (onderwijs volgen en deelnemen aan tentamens).

2. Wat is de consequentie voor een student als deze niet voldoet aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen?

Het instellingsbestuur beëindigt de inschrijving van een student als deze aan het einde van het eerste jaar van inschrijving niet voldoet aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen. Indien uitschrijving leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard, kan het instellingsbestuur afzien van uitschrijving. De student kan zich dan nogmaals inschrijven voor de opleiding onder voorwaarden van het experiment en krijgt nog zes maanden de tijd om aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen te voldoen.

3. Als een student er niet in slaagt de toelatingstoets(en) te behalen, kan deze student zich dan opnieuw inschrijven voor de pabo?

Dat kan. De student kan zich opnieuw voor dezelfde opleiding aanmelden voor het (daarop)volgende studiejaar. Als de student alsnog de (nieuwe) toetskans of toetskansen voor de start van het nieuwe studiejaar haalt, dan mag deze student blijven studeren op de pabo waar deze student al studeerde. Als de student de (nieuwe) toetskans of toetskansen voor de start van het nieuwe studiejaar niet haalt, dan moet deze student het eerste jaar van inschrijving op een andere instelling volgen¹.

¹ Toelichting: een student kan zich maar één keer als student inschrijven voor de opleiding tot leraar basisonderwijs bij een bepaalde hogeschool onder de voorwaarden zoals beschreven in het experiment met betrekking tot de bijzondere nadere vooropleidingseisen voor de opleiding tot leraar basisonderwijs.

4. Als een student in het eerste jaar van inschrijving er niet in slaagt de toelatingstoets(en) te behalen en ervoor kiest om het gehele studiejaar op de pabo onderwijs te blijven volgen en tentamens te doen, kan de student op diezelfde pabo ook de (nieuwe) toetskans of toetskansen voor de start van het nieuwe studiejaar maken?

Dat kan. De student kan deze (nieuwe) toetskans of toetskansen voor de start van het nieuwe studiejaar maken op de pabo waar de student op dat moment studeert. De student hoeft zich dan niet eerst uit- en dan weer in te schrijven om deze toetskans of toetskansen opnieuw te kunnen maken.

- Aanpak voor studenten met de modaliteit multiple choice
Dit wordt door Cito mogelijk gemaakt op basis van onderstaande werkwijze:
 - Studenten zetten in een afgebakende periode een 'vinkje' in hun account in de portal van Cito + selecteren de hogeschool waar ze studeren + geven hun studentnummer door;
 - Daarmee krijgen deze studenten twee kansen (conform experiment) + één kans (toetskans 'voor de poort' voor het daaropvolgende studiejaar);
- Aanpak voor studenten met de modaliteit portfolio
 - Voor deze studenten is geen aanvullende actie nodig.

5. Hoe vindt de controle plaats of studenten niet al eerder bij een andere instelling deel hebben genomen aan het experiment?

Er wordt niet gecontroleerd of studenten die zich aanmelden eerder bij een andere instelling al hebben deelgenomen aan het experiment, maar daar uiteindelijk niet hebben voldaan aan de toelatingseis. LOBO besluit om hiermee op dezelfde manier om te gaan als bij de BSA (BSA geldt voor de combinatie opleiding/hogeschool) en heeft richting OCW aangegeven dat pabo's deze werkwijze volgen. De student kan dus bij elke hogeschool één keer gebruik maken van de mogelijkheid om op basis van dit experiment in te schrijven zonder dat wordt voldaan aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen.

6. Als een student zich uitschrijft, wat gebeurt er met de studiepunten die de student heeft behaald?

De behaalde studiepunten voor de student die zich uitschrijft blijven behouden. De examencommissie beoordeelt bij herinschrijving of deze resultaten (nog) passen in het curriculum dat de student gaat volgen.

7. Als een student in het eerste jaar van inschrijving de toelatingstoets(en) niet heeft behaald, kan deze student dan toch het propedeutisch getuigschrift halen?

Nee, dat is niet mogelijk. Voor het uitreiken van het propedeuse getuigschrift geldt dat dit alleen gebeurt indien de student voldaan heeft aan de 60 studiepunten van het propedeutisch programma EN aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen. Als de student kan aantonen dat deze, voor de start van een volgend studiejaar, alsnog aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen voldoet en de 60 studiepunten van het propedeutisch programma behaald zijn, kan het propedeutisch examen + getuigschrift worden aangevraagd en kan de student in de post-propedeutische fase worden ingeschreven.

8. Het al dan niet voldoen aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen is niet gekoppeld aan het bindend studieadvies (BSA). Waarom is dit niet het geval?

Het al dan niet voldoen aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen maakt geen onderdeel uit van regelgeving met betrekking tot het toekennen van een bindend studieadvies (BSA). Dit advies heeft immers betrekking op het propedeutisch programma waar de bijzondere nadere vooropleidingseisen geen deel van uit maken.

9. Hoe gaan we om met studenten die zich aanmelden voor de opleiding tot leraar basisonderwijs en voor 1 september toch geen toetskans of toetskansen voor de start van hun studie hebben benut?

Alle pabo's communiceren aan de voorkant, via de communicatiekanalen van de instellingen, via voorlichting en via www.goedvoorbereidnaardepabo.nl, dat deelname aan de toetskans of toetskansen voor de start van de pabo een belangrijke voorwaarde voor studenten is om te mogen starten met de opleiding.

Studenten die, ondanks de hierboven genoemde inspanningen van de instellingen, niet hebben deelgenomen aan een toetskans of toetskansen voor de start van de opleiding:

- Kunnen starten met de opleiding;
- Hebben geen recht op de (informerende) toetskans of toetskansen voor de start van de opleiding;
- Hebben in het eerste jaar van inschrijving nog twee toetskansen per vak;
- Worden uitgenodigd voor een gesprek waarin het verzuim wordt besproken en duidelijk wordt gemaakt dat de niet-deelname aan de toetskans of toetskansen voor de start van de opleiding, wordt geïnterpreteerd als het niet beschikken over voldoende kennis.

10. Wat verstaan we onder 'Eerste jaar van inschrijving'?

Artikel 1: Begripsbepalingen

studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.

Artikel 2 (bijzondere begripsbepalingen)

Voor toepassing van dit besluit wordt onder <<eerste jaar van inschrijving>> mede begrepen de periode die loopt van 1 februari tot en met 31 januari, indien een student zich inschrijft met ingang van 1 februari.

Bovenstaande geldt ook voor 'overstap' van AD-opleiding naar pabo.

11. Hoe gaan we om met bijzondere (persoonlijke) omstandigheden bij toetsafname voor de start van de pabo en in het eerste jaar van inschrijving op de pabo?

De toelatingstoetsen zijn geen instellingstoetsen. In geval van bijzondere persoonlijke omstandigheden van studenten bij de voorbereiding en/of afname van de toetsen speelt de examencommissie geen rol. Op grond van bijzondere persoonlijke omstandigheden kan de student daarom bij het decanaat van de hogeschool een aanvraag doen voor extra tijd, een extra toetskans, dan wel een beroep doen op de hardheidsclausule. In bijlage B worden de daarvoor geldende procedures beschreven.

12. Hoe om te gaan met het aanvragen en regelen van extra tijd en van aanvullende voorzieningen?

Extra tijd

- De toetstijd van de toelatingstoetsen is zo ingesteld dat de toe te kennen extra tijd hierin al is verwerkt (90 minuten + 30 minuten).
- Hierbij is in ogenschouw genomen dat studenten die geen beroep hoeven doen op de toekenning van extra tijd, de afgelopen jaren de toelatingstoetsen standaard binnen de reguliere toetstijd afronden. Er is dus geen sprake van bevoordeling van deze groep ten opzicht van de groep die recht zou hebben op de toekenning van extra tijd.
- (Aspirant-)studenten hoeven voor de start van de opleiding, dan wel in het eerste jaar van inschrijving geen aanvraag meer te doen voor de toekenning van extra tijd.

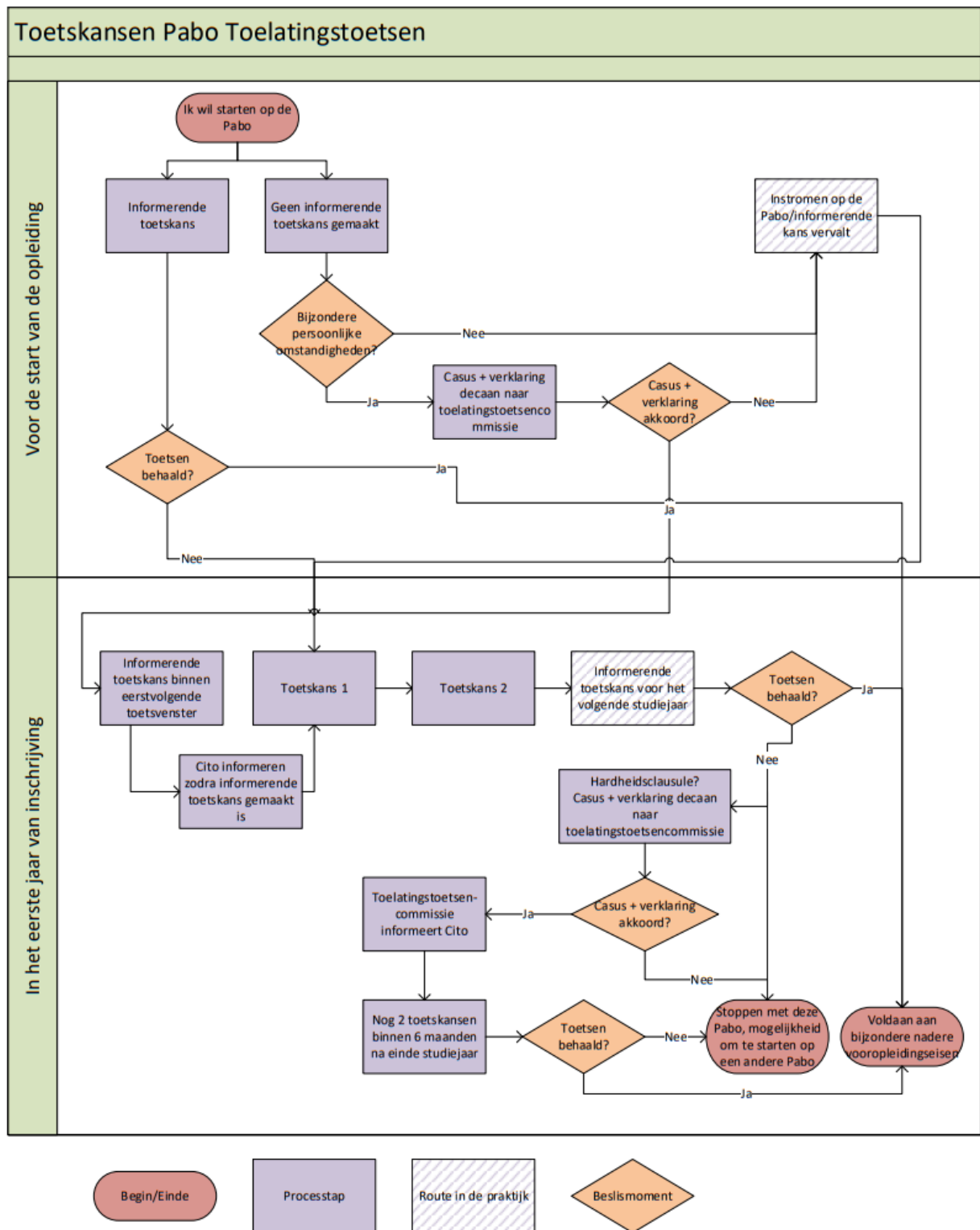
Aanvullende voorzieningen (denk hierbij bijvoorbeeld aan het afnemen van de toets in een aparte toetsruimte, het gebruik van Readspeaker of het maken van de toets op een scherm met vergrote weergave)

- Voor de start van de opleiding
 - o De aspirant-student meldt zich bij de decaan van de hogeschool waar hij/zij ingeschreven staat en de opleiding wil volgen. Bij toekenning geeft de decaan een verklaring af, met daarbij opgenomen de te treffen voorziening(en). De decaan neemt hierover contact op met de toetsafnamecoördinator om dit verder te organiseren. De toetsafnamecoördinator neemt indien nodig contact op met Cito.
 - o De door de decaan afgegeven verklaring dient door de aspirant-student als bewijsmateriaal meegenomen te worden naar de toetsafname.
- Tijdens het eerste jaar van inschrijving
 - o De student volgt de binnen zijn hogeschool gangbare procedure voor aanvraag van voorzieningen. Op grond hiervan worden afspraken gemaakt over de te treffen voorzieningen, waaronder die voor de toelatingstoetsen. De decaan neemt hierover contact op met de toetsafnamecoördinator om dit verder te organiseren. De toetsafnamecoördinator neemt indien nodig contact op met Cito.
 - o Er hoeft geen verklaring aan de student afgegeven te worden. De vastgelegde afspraken gelden voor het maken van alle toetsen, waaronder de toelatingstoetsen.

13. Hoe om te gaan met incidenten?

- Zie bijlage C voor een toelichting en verdere uitwerking.

Bijlage A bij vraag 11 – Bijzondere nadere vooropleidingseisen – relatie toetskansen en bijzondere (persoonlijke) omstandigheden



Bijlage B bij vraag 11 – aanvullende informatie decanaat

Met ingang van september 2022 is het experiment met betrekking tot de bijzondere nadere vooropleidingseisen tot leraar basisonderwijs van kracht. Het experiment is gericht op de verbetering van de toegankelijkheid van de opleiding tot leraar basisonderwijs. Studenten die voor de start van de opleiding nog niet voldoen aan de gestelde vooropleidingseisen voor de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek, wordt de mogelijkheid geboden om gedurende het eerste jaar van inschrijving hier alsnog aan te voldoen.

De toelatingstoetsen zijn geen instellingstoetsen. In geval van bijzondere persoonlijke omstandigheden van studenten bij de voorbereiding en/of afname van de toetsen speelt de examencommissie geen rol. Op grond van bijzondere persoonlijke omstandigheden kan de student daarom bij het decanaat van de hogeschool een aanvraag doen voor extra tijd, een extra toetskans, dan wel een beroep doen op de hardheidsclausule. Hieronder geven we een toelichting op de daarvoor geldende procedures.

Extra toetskans

De student kan zich in het geval van bijzondere persoonlijke omstandigheden ten gevolge waarvan de student zich niet of onvoldoende voor kon bereiden op de toets, dan wel niet in staat was de toets te maken, melden bij de decaan van de hogeschool. De student dient een verzoek in om in aanmerking te komen voor een extra toetskans, voorzien van de benodigde bewijslast.

Hierbij wordt de volgende werkwijze gehanteerd:

- De decaan hoort de student aan, weegt de bewijslast en neemt het verzoek in overweging, met inachtneming van de status van de reguliere instellingstoetsen van de student en een mogelijke uitspraak van de examencommissie hierover;
- De decaan formuleert op basis hiervan een advies;
- Bij een positief advies levert de student de gemotiveerde verklaring van de decaan, inclusief de beschrijving van de casus, aan bij de klantenservice van Cito (klantenservice@cito.nl);
- De klantenservice van Cito speelt de verklaring door naar de landelijke toelatingstoetsencommissie;
- De toelatingstoetsencommissie beslist of de student al dan niet recht heeft op een extra toetskans;
- De toelatingstoetsencommissie informeert hierover de decaan, de student en, bij een toekenning van het verzoek, Cito.

Aanhoudende bijzondere persoonlijke omstandigheden (hardheidsclausule)

De student kan zich in het geval van aanhoudende, dan wel zich herhalende, zwaarwegende bijzondere persoonlijke omstandigheden ten gevolge waarvan de student zich niet of onvoldoende voor kon bereiden op de toetsen, dan wel niet in staat was de toetsen tijdens verschillende toetsperiodes te maken, melden bij de decaan van de hogeschool. Om in aanmerking te komen voor een verlenging van zes maanden met daaraan gekoppeld twee toetskansen per vak, zal de student het verzoek moeten voorzien van de benodigde bewijslast.

Hierbij wordt de volgende werkwijze gehanteerd:

- De decaan hoort de student aan, weegt de bewijslast en neemt het verzoek in overweging, met inachtneming van de status van de reguliere instellingstoetsen van de student en een mogelijke uitspraak van de examencommissie hierover;
- De decaan formuleert op basis hiervan een advies;

- Bij een positief advies levert de student de gemotiveerde verklaring van de decaan, inclusief de beschrijving van de casus, aan bij de klantenservice van Cito (klantenservice@cito.nl);
- De klantenservice van Cito speelt de verklaring door naar de landelijke toelatingstoetsencommissie;
- De toelatingstoetsencommissie beslist of de student al dan niet recht heeft op een verlenging van zes maanden, met daaraan gekoppeld twee toetskansen per vak.
- De toelatingstoetsencommissie informeert hierover de decaan, de student en, bij een toekenning van het verzoek, Cito.

Bijlage C bij vraag 13 – incidenten

Incidenten kunnen zich op verschillende manieren voordoen. Landelijk, regionaal of lokaal. Kleine verstoringen of volledige uitval. Veroorzaakt door problemen bij de softwareleveranciers of de hogeschool.

Bij kleine incidenten wordt allereerst contact opgenomen met de aanbieder van de toets, Cito BV. Dit kan via het mailadres klantenservice@cito.nl of telefoonnummer (026) 352 11 11. Op basis van de aard en de omvang van het incident vindt, al dan niet, verdere, passende escalatie plaats. In gevallen waar het een storing van de afnames bij drie of meer pabo's (prioriteit 1) betreft, wordt de zogenaamde Incidentencommissie bijeen geroepen. Deze commissie bestaat uit de productmanager en de business-unitmanager van Cito BV, de relatiemanager van softwareleverancier Paragin, de contactpersoon vanuit de Vereniging Hogescholen en de portefeuillehouder toelatingstoetsen van LOBO.

Elke situatie vraagt om een andere aanpak. Voordat we dit verder uitwerken, zal hieronder eerst een aantal begrippen worden bepaald, om vervolgens een aantal incidenten te beschrijven en te voorzien van een passende aanpak en werkwijze. Dergelijke beschrijvingen bieden houvast hoe om te gaan met voorkomende situaties, in de wetenschap dat elk incident uniek is en elke mogelijke oplossing maatwerk vraagt. Bovendien is de lijst vanzelfsprekend niet uitputtend, voortdurende actualisatie is nodig.

Definities

- Incident: elke onregelmatigheid die zich voordoet bij de inschrijving, afname en/of uitslagverstrekking van de toelatingstoetsen.
- Incidentencommissie: een commissie die bestaat uit vier personen, te weten de productmanager en business-unitmanager van Cito BV, de relatiemanager van softwareleverancier Paragin, de contactpersoon vanuit de Vereniging Hogescholen en de portefeuillehouder toelatingstoetsen van LOBO.
- Opdrachtgever: de Vereniging Hogescholen, hiertoe gemandateerd namens het ministerie van OCW
- Opdrachtnemer: Cito BV, met inbegrip van derden die door opdrachtnemer worden ingeschakeld bij de organisatie van de toetsafnames.
- Toetsafnamecoördinator: medewerker van een hogeschool die is belast met de organisatie van de afname van de toelatingstoetsen binnen de hogeschool en als contactpersoon optreedt richting de opdrachtnemer.
- Onderzoeksinhoud: in het onderzoek wordt op de volgende onderwerpen ingegaan:
 - o Oorzaak van het incident
 - o Wie verantwoordelijk is voor het incident, gelet op afspraken die vermeld staan in:
 - Service Level Agreement;
 - Reglement digitale afname Toelatingstoetsen pabo;
 - Gebruikershandleiding Toelatingstoetsen pabo.
 - o Evaluatie van de gevolgen van het incident en de inschatting van de geleden schade bij partijen;
 - o De te nemen maatregelen om het incident in de toekomst te voorkomen;
 - o De manier waarop de te nemen maatregelen worden gemonitord.

Voorbeelden van incidenten

Hieronder wordt een aantal incidenten beschreven. Met een voorbeeld van een dergelijk incident en het gevolg ervan. Per incident staat beschreven of en zo ja welk gevolg het incident heeft voor de afname van de pabo toelatingstoetsen. In hoofdstuk 3 wordt aangegeven welke maatregelen, oplopend in zwaarte, genomen kunnen worden door de opdrachtgever.

Deze lijst van incidenten is niet limitatief. Indien er zich een ander incident voordoet dan een incident zoals in dit hoofdstuk staat beschreven, kunnen dezelfde of andere maatregelen getroffen worden dan de maatregelen die verderop beschreven staan.

Incident 1

Een toelatingstoets kan niet afgenomen worden op het afgesproken moment bij de betrokken hogeschool of bij alle betrokken hogescholen. Dit feit is meer dan 24 uur voorafgaand aan het afgesproken moment bekend bij de organisatie *Cito BV*. Bijvoorbeeld als een toelatingstoets door een technisch falen niet op het afgesproken moment afgenomen kan worden onder de deelnemers. Dit incident kan te wijten zijn aan:

- *Cito BV (door (technisch) onjuist handelen of nalaten);*
of
- *de betrokken hogeschool (door (technisch) handelen of nalaten).*

Gevolg voor de afname van de pabo toelatingstoetsen:

- Indien dit incident te wijten is aan handelen of nalaten van *Cito BV* kan de toetsafname worden uitgesteld of kan in overleg met de betrokken hogeschool worden gezocht naar een nieuw toetsafnamemoment binnen de toetsperiode, dan wel de daaropvolgende toetsperiode. Als het de laatste toetsperiode voor instroom in februari of september betreft en er is geen ruimte meer om de toets in deze periode af te nemen, wordt gezocht naar een nieuw toetsmoment.

Incident 2

Veel toetsvragen zijn breed verspreid (ook buiten één hogeschool) vóór de eerste toetsafname, *bijvoorbeeld als geconstateerd wordt in de social media dat een groot aantal toetsvragen van een toelatingstoets, die op het punt staat afgenomen te worden, bekend zijn geworden. Dit incident kan te wijten zijn aan:*

- *Cito BV (door (technisch) onjuist handelen of nalaten);*
of
- *de betrokken hogeschool (door (technisch) handelen of nalaten).*

Gevolg voor de pabo toelatingstoetsen:

- Indien er minder dan vier werkdagen vallen tussen het moment van constatering van dit incident en de eerste toetsafname, wordt de toetsafname uitgesteld. Er wordt een nieuw toetsmoment gepland binnen de toetsperiode, gebruik gemaakt van de daaropvolgende toetsperiode of een nieuw toetsmoment ingepland (uiterlijk binnen vier werkweken na de eerder geplande afnamedatum);
- Indien er meer dan vier werkdagen vallen tussen het moment van constatering van dit incident en de eerste toetsafname, zal beoordeeld worden of er een alternatieve toetsversie ingezet kan worden en de geplande afname door kan gaan of dat er grotere maatregelen nodig zijn in de toetssamenstelling en de toetsafname uitgesteld moet worden.

Incident 3

Een externe omstandigheid dupeert groepen deelnemers (>10 individuen of >50% van de afnamegroep) vlak voor (maximaal 24 uur voorafgaand aan het moment van een toetsafname) of tijdens het moment van een toetsafname, *bijvoorbeeld als bij het opstarten van een toelatingstoets er zich technische problemen voordoen die te wijten zijn aan:*

- *Cito BV (technische verstoringen, problemen software);*

of

- *de betrokken hogeschool (de it-omgeving van de hogeschool functioneert niet naar behoren);*

of

- *een overmachtssituatie (stroomstoring, brandalarm gaat af) met als gevolg dat (grote groepen) deelnemers een toelatingstoets niet kunnen (af)maken.*

Gevolg voor de afname van de pabo toelatingstoetsen:

- Indien dit incident zich voordoet vlak voor de toetsafname, worden de voorbereidingen voor de toetsafname op de betrokken hogeschool gestaakt. Er wordt een nieuw toetsmoment gepland binnen de toetsperiode, gebruik gemaakt van de daaropvolgende toetsperiode of een nieuw toetsmoment ingepland (uiterlijk binnen vier werkweken na de eerder geplande afnamedatum).
- Indien dit incident zich voordoet tijdens de toetsafname, wordt deze gestaakt. Er wordt voor de (gedupeerde) deelnemers, een nieuw toetsmoment gepland. Er wordt een nieuw toetsmoment gepland binnen de toetsperiode, gebruik gemaakt van de daaropvolgende toetsperiode of een nieuw toetsmoment ingepland (uiterlijk binnen vier werkweken na de eerder geplande afnamedatum).

Incident 4

Een externe omstandigheid dupeert een kleine groep of enkel individu (<10 individuen of <50% van de afnamegroep) vlak voor (maximaal 24 uur voorafgaand aan het moment van een toetsafname) of tijdens

het moment van een toetsafname, bijvoorbeeld als bij het opstarten van een toelatingstoets er zich technische problemen voordoen die te wijten zijn aan:

- Cito BV (technische verstoringen, problemen software);

of

- de betrokken hogeschool (de it-omgeving van de hogeschool functioneert niet naar behoren);

Gevolg voor de afname van de pabo toelatingstoetsen:

- Indien dit incident zich voordoet vlak voor of tijdens de toetsafname, wordt contact opgenomen met de eigen IT-afdeling van de hogeschool en/of met Cito om de situatie op te lossen. Indien de situatie niet voor start van de toetsafname of binnen 30 minuten na optreden van het incident tijdens de toetsafname kan worden opgelost, dan wordt de toetsafname gestaakt. De deelnemer kan een nieuwe toets inplannen in de daaropvolgende toetsperiode of aansluiten bij een toetsmoment op een later moment in de toetsperiode.

Incident 5

Cito BV of de betrokken hogeschool constateert een onrechtmatigheid of onregelmatigheden tijdens een toetsafname, bijvoorbeeld in het geval dat de toelatingstoets langer openstaat voor reguliere deelnemers dan is voorgeschreven. Door dit incident ontstaan ongelijke toetsafname-omstandigheden voor studenten van verschillende hogescholen.

Gevolg voor de afname van de pabo toelatingstoetsen:

De toetsafname wordt voortgezet volgens planning. Bij het verstrekken van de uitslag kan rekening worden gehouden met deze onrechtmatigheid of onregelmatigheden.

Incident 6

Cito BV of de betrokken hogeschool constateert een onrechtmatigheid of onregelmatigheden na afloop van een toetsafname, bijvoorbeeld een deelnemer of een groot aantal deelnemers heeft onder de naam van een andere deelnemer een toelatingstoets gemaakt waardoor toeresultaten niet aan de juiste deelnemer kunnen worden toegerekend.

Gevolg voor de afname van de pabo toelatingstoetsen:

De toelatingstoets is al afgenomen. Zie verderop voor de te treffen maatregelen.

Mogelijke maatregelen

De maatregelen die getroffen kunnen worden naar aanleiding van de incidenten uit hoofdstuk 2 worden gekenmerkt door proportionaliteit. Afhankelijk van het incident dat zich heeft voorgedaan kunnen een of meerdere maatregelen worden gebruikt. De maatregelen vallen in twee categorieën uiteen, namelijk de maatregelen die betrekking hebben op Cito BV en de maatregelen die betrekking hebben op de betrokken hogeschool. In dit laatste geval zijn de maatregelen beschreven vanuit de situatie dat zich een incident voordoet op één betrokken hogeschool. Indien er meer dan één hogeschool is betrokken bij eenzelfde incident op (ongeveer) hetzelfde moment, geldt dezelfde maatregel voor alle betrokken hogescholen.

De maatregelen dienen een tweërlei doel:

- Enerzijds is het van belang dat alle partijen die betrokken zijn bij dit proces weten welke maatregel er genomen kan worden nadat een incident is geconstateerd;
- Anderzijds is het belangrijk om de partij die verantwoordelijk is voor het incident te benoemen (eventueel met behulp van onderzoek), maatregelen te treffen om een dergelijk incident in de toekomst te voorkomen en de naleving daarvan door betrokken partijen te monitoren.

- **Cito BV**

Gehandeld wordt conform de afspraken zoals die zijn opgenomen in de Service Level Agreement, dat als zodanig onderdeel uitmaakt van de overeenkomst die tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is vastgesteld. Zie hiertoe bijlage 1.

- **Hogeschool**

Overleg over het incident vindt altijd plaats in samenspraak tussen de opdrachtgever en de portefeuillehouder toelatingstoetsen van LOBO.

Maatregel 1

Het management van de hogeschool in kwestie bepaalt de verdere aanpak en uitwerking met betrekking tot de maatregel.

Maatregel 2

Het college van bestuur van de betrokken hogeschool wordt in een brief aangesproken op een incident dat zich (eventueel herhaaldelijk) heeft voorgedaan op deze hogeschool.

Maatregel 3

De betrokken hogeschool wordt uitgesloten van deelname aan de toetsafname in het geval uit onderzoek blijkt dat er sprake is van ernstig verwijtbaar handelen of ernstige nalatigheid aan de kant van de betrokken hogeschool.

Maatregel 4

Besloten wordt de uitslag voor alle deelgenomen studenten van de betrokken hogeschool of een deel daarvan, niet te verstrekken. Dit kan zij doen tot uiterlijk vijf werkweken na de datum van de toetsafname.